



УТВЪРЖДАВАМ!  
Директор: Елена Учкова

Приложение № 1 към Стратегия за развитие  
на ДГ „Радост“ периода 2020 - 2024г.

Заповед № РД – 09 – 03 – 03 от 15.09.2022г.

*Осигуряване за директор: Грозданова,  
и с основание 3-8 М.РД-09-962-321/08.08.22.*

## ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

по изпълнение на стратегията за развитие на ДГ "Радост" за периода 2020 - 2024г.

### ОСНОВНА ЦЕЛ:

**Повишаване качеството и ефективността на образователния процес и привлекателността на детската градина като институция.**

1. Повишаване качеството на образованието и постигане на максимално високи резултати при възпитанието и обучението на децата в съответствие с очаквани резултати по образователни направления и в условията на динамичните промени в развиващото се демократично общество.
2. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие с подкрепа за всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите и интересите му.
3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна лична и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
4. Възпитаване на децата в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената им личност.
5. Осигуряване на подкрепа за равен достъп и личностно развитие на всяко дете, включително на деца със СОП.
6. Повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри в детската градина.
7. Модернизирване на материалната база и осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
8. Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството, държавните и културните институции.
9. Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията му.

№	Дейности	Индикатори	Срок	Отговорник	Финансиране
1	<b>Дейности, свързани с подобряване качеството на образователния процес</b>				
1.1	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – годишен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии.	Изготвени и утвърдени документи за изпълнение на стратегическите цели.	До 15.09. на всяка година	Директор, Комисии	Без финансиране
1.2.	Изготвяне План за контролната дейност на директора	Изготвен План за контролната	До 15.09. на всяка година	Директор	Без финансиране

		дейност на директора			
1.3.	Осигуряване на прозрачност и публичност при отчитане на Бюджета на детската градина	Тримесечни отчети пред Общото и Обществено съвет	Всяко тримесечие	Директор, ЗАС-домакин	Без финансиране
1.4.	Привличане на алтернативни източници за финансиране	Регистриране на дарения	постоянен	Директор, комисия	Без финансиране
2.	<b>Деца. Дейности за гарантиране обхвата и включването на децата в предучилищното образование</b>				
2.1.	Проучване подлежащите деца за задължително предучилищно образование. Изготвяне списъци на групите.	Подобрена система за обхват и прием на деца;	м. 06-09 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране
2.2.	Предприемане на мерки за обхващане и включване на 5 и 6 год. деца, които не са посещавали детска градина или са отпаднали от образователната система.	Максимален обхват на децата, подлежащи на ЗПО.	м. 08-09. 2020г.- 2024г.	Директор, Екип - обхват	Без финансиране
2.3.	Прилагане на механизми за контрол върху броя на отсъствията на децата чрез ежедневни, ежеседмични и ежемесечни проверки	Редовна посещаемост на децата от ПГ. Намален брой на безпричинните отсъствия.	През учебно време за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители - ПГ	Без финансиране
2.4.	Ефективно взаимодействие с родителите и подкрепа в периода на постъпване на децата в детска градина за предотвратяване на отпадането на деца от образователната система.	Брой мероприятия	м. 09,10,11 за периода 2020г.- 2024г.	Директор, мед. сестри в яслена група, учители-I гр.	Без финансиране
2.5.	Организиране на клубове за дейности по интереси.	Брой клубове за дейности по интереси	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, ръководители на клубове	Средства за работа с деца от уязвими групи.
2.6.	Създаване на устойчиви механизми за гарантиране сигурността и здравето на децата - здравеопазване, хранене. Утвърждаване Правилник за ЗБУВОТ, Противопожарно досие, План за бедствия.	Проведени информационни и практически занимания; инструктажи по звена; инструктаж на родители	за периода 2020г.- 2024г.	Директор	Без финансиране

2.7.	Създаване условия за стимулиране на таланти деца.	Осигурени изяви	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране
2.8.	Популяризиране постиженията на децата, чрез публични изяви.	Проведени публични мероприятия	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране
2.9.	Детска градина сред природата- изнесени ситуации на децата от всички групи.	Занималня на открито в двора на ДГ	Постоянен	Директор, учители	Проект "Чиста околна среда", Делегиран бюджет
2.10.	Продължаване на работата по програми „Училищен плод“, „Училищно мляко“	Доставки в ДГ	Постоянен	Директор, мед. сестра	Министерство на земеделието и Министерство на образованието
2.11.	Осигуряване на условия за интегрирано обучение на деца със СОП	Увеличен брой на интегрирани деца със СОП	Постоянен	Директор	Без финансиране
<b>3.</b>	<b>Образователно-възпитателна дейност</b>				
3.1.	Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.	Консултации, методическа подкрепа на учители;	за периода 2020г.- 2024г.	Директор	Без финансиране
3.2.	Разширяване на формите на взаимодействие и стимулиране на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото развитие и подкрепа на децата	Използване на електронни ресурси, интерактивни технологии и образователни електронни платформи.	Постоянен	Директор, учители	Без финансиране
3.3.	Използване на съвременни методи и подходи в образователната дейност.	Използване на електронни ресурси, интерактивни технологии и образователни електронни платформи.	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране

3.4.	Проследяване на детското развитие и документиране на резултатите	Извършено проследяване на детското развитие; отразени резултати	м.09 и м.05 за периода 2020г.-2024г.	Учители	Без финансиране
3.5.	Създаване на нагласи за учене през целия живот в партньорство с родители и неправителствени организации.	Проведени мероприятия	за периода 2020г.-2024г.	Учители	Без финансиране
3.6.	Реализиране на Програми компетентности за гражданско, здравно, екологично и итеркултурно образование.	Реализирани дейности	за периода 2020г.-2024г.	Директор, учители	Без финансиране
3.7.	Реализиране на План по БДП.	Реализирани дейности	за периода 2020г.-2024г.	Директор, комисия	Без финансиране
3.8.	Подобряване на образователните постижения на децата съобразно необходимите компетентности за успешно преминаване към училищно образование.	Използване на иновативни педагогически методи за предаване, възприемане и усвояване на знания, умения и отношения	за периода 2021г.-2022г.	Учители	Без финансиране
3.9.	Организиране на съвместни дейности с училището, библиотеката и родителите за формиране на интерес към детската книга, четенето и различните начини за придобиване на знания.	Изпълнен План за насърчаване и повишаване на грамотността	за периода 2022г.-2023г.	Директор, учители	Без финансиране
4.	<b>Дейности, свързани с квалификацията на педагогическите специалисти</b>				
4.1.	Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите Планиране, реализиране и документиране на методическата и квалификационната дейност. Осъществяване на обучения от външни обучителни организации. Спазване Правилата за	Осъществени дейности по Плана за квалификационна дейност; Брой получени кредити.	за периода 2020г.-2024г.	Директор, Председател на комисията по квалификация.	1,2% от ФРЗ;

	квалификационна дейност в детската градина.				
4.2.	Усъвършенстване на изградената система за квалификация чрез използване на разнообразни форми на вътрешно-квалификационна работа – практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, непрекъснато обновяване на педагогическата информация от библиотека, интернет;	Проведени квалификационни форми	за периода 2020г.-2024г.	Директор, Председател на комисията по квалификация.	Без финансиране
4.3.	Участия в обучения по Национална програма „Квалификации“	Брой учители, участвали в обучения; брой кредити	за периода 2022г.-2023г.	Директор	ОП - НОИР
4.4.	Популяризиране на добър педагогически опит	Проведени открити педагогически ситуации.	за периода 2020г.-2024г.	Директор, Учители	Без финансиране
4.5.	Портфолио на всеки учител	Брой учители с актуално професионално портфолио	за периода 2020г.-2024г.	Директор, Учители	Без финансиране
4.6.	Участие на учителите в разработване и реализиране на проекти.	Реализирани проекти	за периода 2020г.-2024г.	Директор, Учители	Без финансиране
4.7.	Включване на учителите в курсове за придобиване на по-висока ПКС	Брой учители, повишили ПКС	за периода 2020г.-2024г.	Директор, Учители	Собствени средства; възстанов. по НП „КПС“.
4.8.	Подобряване на условията за придобиване на умения за използване на ИКТ в образователния процес	Осигуряване на информационни и комуникационни и технологии за нуждите на образователния процес	за периода 2020г.-2024г.	Директор	Делегиран бюджет
5.	<b>Взаимодействия с външната среда</b>				
5.1.	Популяризиране на дейността на детската градина в интернет пространството. Поддържане на фейсбук	Актуализирана информация	за периода 2020г.-2024г.	Директор, отговорник	Без финансиране

	страницата на детската градина.				
5.2.	Използване на нови форми на взаимодействие с родителите. Повишаване информираността на родителите за ежедневието в детските групи;	Реализирани дейности от Програмата за взаимодействие с родителите	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране
5.3.	Подпомагане развитието на детския потенциал в индивидуален, интензивен и подчинен на правата на детето план	Подсигуряване и насърчаване достъпа до различни форми на организация на предучилищно образование	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране
5.4.	Участие в културните празници и мероприятия - базари, събори, благотворителни инициативи и др.	Брой участия	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране
5.5.	Подобряване взаимодействието с НЧ "Просвета" и СУ „Христо Ботев“.	Реализирани съвместни дейности	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране
5.6.	Развиване ефективността на взаимодействие учител-родител	Ангажираност на родителите в образователния процес; Повишени компетенции	за периода 2020г.- 2024г.	Директор	Без финансиране
5.7.	Оптимизиране приемствеността между подготовителните групи на детската градина и училището.	Осъществена приемственост	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители ПГ	Без финансиране
5.8.	Създаване на условия за изява на всички деца в съответствие с техните и на родителите им желания и възможности	Придобива умения за учене и използване на информация от различни източници	за периода 2020г.- 2024г.	Педагози и директор	Без финансиране
5.9.	Оптимизиране на взаимодействието с РС ПБЗН и РУП гр. Стамболийски и съвместни дейности с акцент – гражданско образование.	Проведени съвместни дейности - брой	за периода 2020г.- 2024г.	Директор, учители	Без финансиране



5.7.	Взаимодействието с Обществения съвет	Брой заседания на Обществения съвет	за периода 2020г.-2024г.	Директор	Без финансиране
5.11.	Участие в проекти и програми.	Реализирани проекти	за периода 2020г.-2024г.	Директор	Без финансиране
<b>6.</b>	<b>Подобряване на материалната и учебно-техническата база</b>				
6.1	Обновяване на интериора и материално-техническата база във всички групи на ДГ	Осигурени игрови и образователни материали и пособия	за периода 2020г.-2024г.	Директор	По Проекти, От Делегиран бюджет, Дарения, Общински средства.
6.2.	Обособяване на площадка по БДП в двора на детската градина.	Изградена площадка.	за периода 2022г.-2023г.	Директор ЗАТС	По Проекти, Дарения
6.3.	Реконструкция и модернизация на детски площадки и прилежащ терен в двора на ДГ „Радост“.	Извършени ремонти	За периода – 2020г.-2024г.	Директор ЗАС-домакин	По Проекти, Делегиран бюджет
6.4.	Достъп до интернет и монтиране на мултимедия във всяка занималня.	Осигурени интерактивни дисплеи	За периода 2020г.-2024г.	Директор	Делегиран бюджет
6.5.	Обновяване на фойе и коридори.	Рисунки по стените	Септември 2022г.	Директор	Дарения
6.6.	Подобряване условията на труд на персонала чрез обособяване на учителската стая.	Извършени подобрения	Септември 2023г.	Директор	Делегиран бюджет
6.7.	Ремонт на фасада на сграда на детска градина	Извършени подобрения	2022-2023г.	Директор	Делегиран бюджет, Спомоществователство от родителите
6.8.	Подобряване на сигурността, безопасността и достъпността на детската градина	Извършени подобрения	За периода 2020г.-2024г.	Директор	Без финансиране

Планът за действие е дългосрочен. Той е инструмент за извеждане на основните дейности по изпълнението на всяка от стратегическите цели и финансовата осигуреност на изпълнението им.

Изготвил:

/Е. Учкова – директор/



Оправомощен за директор: Грозданова,  
 на основание З-З № РД-09-162-ЗЗ/02.08.2021